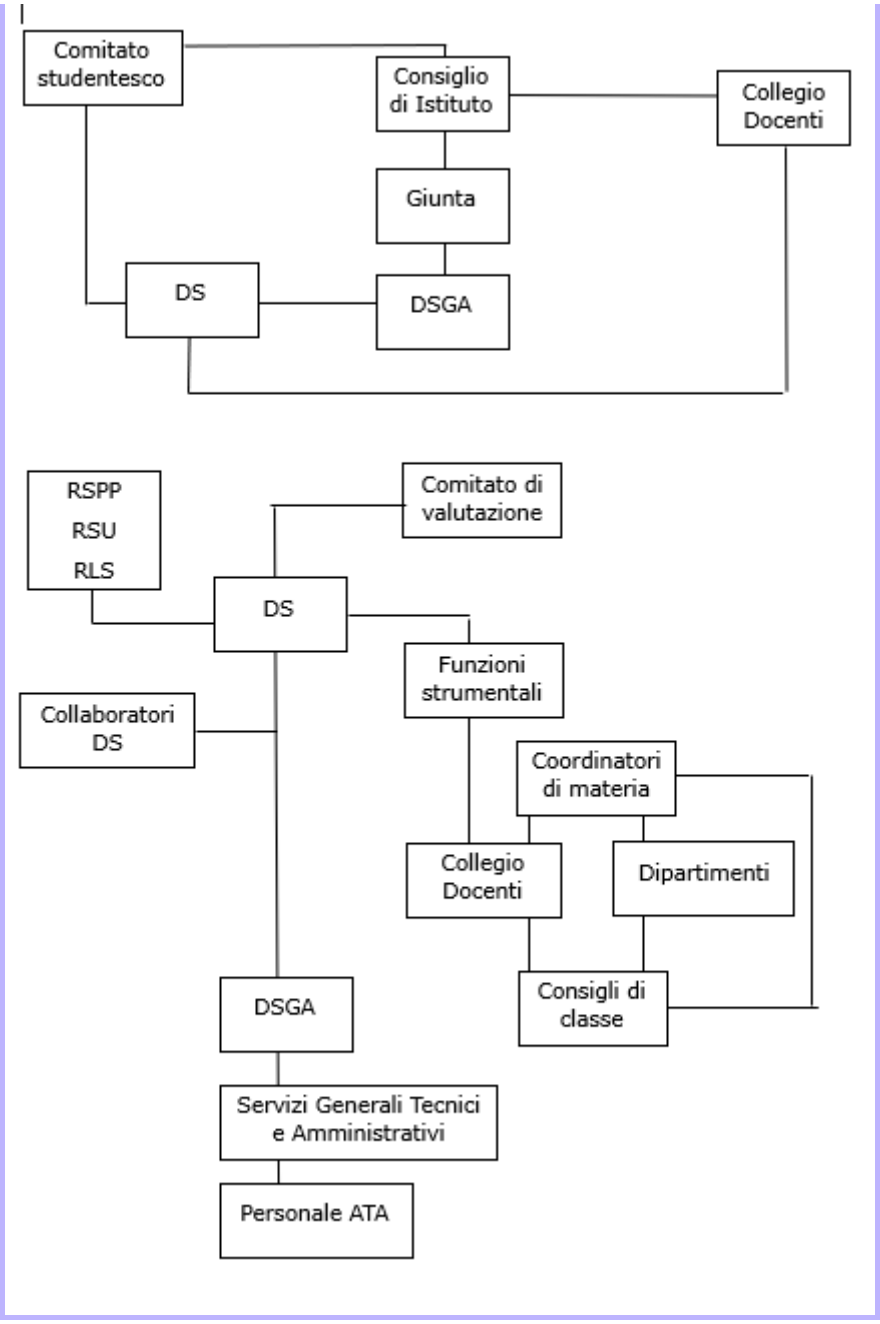
Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
Amministrazione, Finanza e Marketing: Relazioni Internazionali – Turismo"
"LUIGI EINAUDI"
Via San Giacomo, 13 – 37135 Verona
Tel. 045/501110 - 045/582475
Codice Fiscale: 80014180238 – Sito Internet: www.einaudivr.edu.it
e-mail: vrtd05000t@istruzione.it/ vrtd05000t@pec.istruzione.it

Delibera n. 02 Collegio dei Docenti del 9 settembre 2025

Delibera n. 10 Collegio dei Docenti del 29 settembre 2025

FUNZIONIGRAMMA 2025-2026-PTOF 2025/28



Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

DIRIGENTE SCOLASTICA

Carla Vertuani legale rappresentante dell'Istituto, ha il compito di assicurarne la gestione unitaria e di garantire i risultati del servizio, amministrando le risorse finanziarie e strumentali. Alla D.S. spettano autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane, nel rispetto delle competenze degli Organi Collegiali.

DIRETTRICE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI-FUNZIONARIO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Fabrizia Capone coordina il Personale di segreteria e le Collaboratrici scolastiche. Insieme alla Dirigente:

- predispone il bilancio della Scuola
- firma gli atti di competenza
- propone le funzioni aggiuntive da attribuire
- monitora, verifica e valuta l'attività amministrativa e dei servizi generali
- svolge inoltre il controllo delle presenze, dei recuperi, dell'orario ordinario ed aggiuntivo del personale a lei delegato.

Gli organismi di governo e di gestione delle attività scolastiche a livello d'Istituto sono così costituiti:

CONSIGLIO DI ISTITUTO 2025-2028

Nell'a.s. 2025-2026 Il Consiglio di Istituto è stato rinnovato il 30 novembre e il 1°dicembre al rinnovo annuale della componente studentesca e triennale di Genitori, Docenti, ATA.
Componenti eletti e in carica:

1	Vertuani Carla	Dirigente scolastica
2	Jmili Karim	Componente Studenti
3	Berardo Martina	Componente Studenti
4	Fiorini Giulia	Componente Studenti
5	Massarola Ester	Componente Studenti
6	Cordioli Simone	Vicepresidente
7	Boscaini Elisa	Presidente
8	Cavallo Elena	Componente Genitori
9	Ruffo Marianna	Componente Genitori
10	Marra Filomena	Componente Docenti
11	Rolfini Irene	Componente Docenti
12	Vesentini Giorgia	Componente Docenti
13	Schito Natalizia	Componente Docenti

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

14	Di Maiuta Anna	Componente Docenti
15	Bosio Elisa	Componente Docenti
16	Pellizzari Stefania	Componente Docenti
17	Conti Andrea	Componente Docenti

Formato da: 8 Docenti, 4 Studenti, 4 Genitori, nessun componente ATA. Il Dirigente è componente di diritto.

È l'organo di governo che vede rappresentate tutte le componenti della scuola.
Approva il PTOF, il Programma annuale, il Conto Consuntivo, i Regolamenti interni, i Viaggi di istruzione, le uscite, gli scambi e l'ampliamento dell'offerta formativa. Delibera l'adesione alle reti di scuole, ha compiti di indirizzo sugli aspetti organizzativi e negoziali. Delibera i criteri relativi all'accoglimento delle iscrizioni e l'utilizzo del contributo volontario versato dalle famiglie. Al Consiglio di Istituto spettano le sanzioni che comportano l'allontanamento dalla scuola per periodi superiori a 15 giorni.

GIUNTA ESECUTIVA

La Giunta Esecutiva propone al Consiglio di Istituto il programma annuale. Cura l'esecuzione delle relative deliberazioni. In caso di irregolare funzionamento della Giunta Esecutiva, il Consiglio di Istituto può deliberarne lo scioglimento a maggioranza assoluta dei Consiglieri: la deliberazione di scioglimento deve essere seguita immediatamente dalla nuova elezione della Giunta.
A seguito delle elezioni del Consiglio di Istituto del 30 novembre e del 1°dicembre e della delibera n. 2 della seduta di insediamento dell'11/12/2025 del Consiglio**, la Giunta esecutiva è attualmente composta da:**
1. Vertuani Carla Dirigente scolastica Presidente della Giunta esecutiva, componente di diritto
2. Jmili Karim Componente Studenti
3. Marianna Ruffo Componente Genitori
4. Marra Filomena Componente Docenti
5. Capone Fabrizia: DSGA, segretaria della Giunta, componente di diritto.

ORGANO DI GARANZIA

Nella scuola è costituito un **Organo di Garanzia** interno, al quale è possibile fare ricorso nei casi di sanzioni disciplinari comminate agli Studenti o per l'interpretazione del Regolamento interno di disciplina.
Art. 19 Regolamento interno – Organo di garanzia e suo funzionamento
1. L'Organo di garanzia interno alla scuola è composto dal D.S., che lo presiede, da due docenti eletti dal Collegio Docenti, da un genitore e da uno studente eletti dal C.I. tra i suoi componenti.
2. Ciascun membro ha diritto di parola e di voto; quest'ultimo è palese e non è prevista l'astensione.
3. L'Organo di garanzia è chiamato a decidere in via definitiva: sui ricorsi degli studenti e/o dei genitori contro le sanzioni disciplinari inflitte ai loro figli sui conflitti che all'interno della scuola sorgano in merito all'applicazione dello Statuto delle studentesse e degli studenti, su richiesta degli studenti o di chiunque ne abbia interesse.
4. Il Presidente, preso atto dell'istanza inoltrata, deve convocare i componenti dell'organo entro 15 giorni dalla data di presentazione del ricorso e, in preparazione alla seduta, deve assumere tutti gli elementi utili. L'avviso scritto di convocazione va fatto pervenire ai membri dell'organo almeno 4 giorni prima della seduta. L'esito del ricorso deve essere comunicato per iscritto all'interessato.

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

Composizione

L'Organo di garanzia, di **durata triennale** per la Componente Docenti e Genitori è stato definito a seguito del rinnovo del Consiglio di Istituto.

Componenti Dirigente scolastica Carla Vertuani; Docenti proff. De Rossi e Sposito delibera del Collegio del 10/11/2025; Genitore Elena Cavallo, Studentessa Martina Berardo, delibera n.3 Consiglio di Istituto dell'11/12/2025.

CONSULTA PROVINCIALE STUDENTESCA

La consulta provinciale degli studenti – CPS – è un organismo istituzionale su base provinciale, ed è composta da due studenti per ogni istituto secondario superiore della provincia, eletti direttamente dai loro compagni di scuola. La consulta provinciale, riunita in plenaria, elegge al suo interno un presidente e successivamente si divide in commissioni tematiche. Ogni cps si dota di un proprio regolamento e si riunisce con frequenza regolare. Le consulte danno vita a momenti di coordinamento e rappresentanza a livello regionale le cui istanze si concretizzano e si realizzano all'interno di un momento di coordinamento e di rappresentanza a livello nazionale, attraverso il consiglio nazionale – Cnpc, dove hanno l'opportunità di scambiarsi informazioni, ideare progetti integrati, discutere dei problemi comuni delle cps e di confrontarsi con il Miur formulando pareri e proposte. Le funzioni principali delle consulte sono:

✓ assicurare il più ampio confronto fra gli studenti di tutte le scuole superiori
✓ ottimizzare ed integrare in rete le attività extracurricolari
✓ formulare proposte che superino la dimensione del singolo istituto
✓ stipulare accordi con gli enti locali, la regione e le associazioni, le organizzazioni del mondo del lavoro
✓ formulare proposte ed esprimere pareri agli ambiti territoriali, agli enti locali competenti e agli organi collegiali territoriali
✓ istituire uno sportello informativo per gli studenti, con particolare riferimento alle attività integrative, all'orientamento e all'attuazione dello statuto delle studentesse e degli studenti
✓ progettare, organizzare e realizzare attività anche a carattere transnazionale
✓ designare due studenti all'interno dell'organo provinciale di garanzia istituito dallo statuto delle studentesse e degli studenti.

1. **SOAVE LISA (classe 3D)**
2. **ADAM BEATRICE (classe 4D)**

AREA DOCENTI

COLLEGIO DEI DOCENTI

È l'organo tecnico-professionale della scuola. Formato da tutti i Docenti in servizio

- ha competenze di indirizzo sugli aspetti metodologici e didattici
- elabora il PTOF
- propone l'ampliamento dell'Offerta formativa, i viaggi, le uscite, gli scambi e le altre attività curricolari ed extracurricolari rivolte agli Studenti
- approva il piano annuale per l'inclusività
- propone i regolamenti in materia disciplinare, di organizzazione dei viaggi, il piano di formazione dei Docenti, il Piano annuale delle attività
- approva i libri di testo
- delibera sui criteri di formazione delle classi
- propone al Consiglio di Istituto e al Dirigente i criteri di assegnazione dei Docenti alle classi.

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

Gli incarichi e i compiti assegnati sono stati definiti in sede di Collegio dei Docenti e sono stati accettati dai Docenti, il presente funzionigramma definisce anche il contenuto delle nomine nei settori di competenza.

COLLABORATRICI DELLA DIRIGENTE E STAFF

La Dirigente scolastica si avvale di due collaboratrici **la prof.ssa Susanna Mazzanti** e la **prof.ssa Francesca Zerman.**

La prof.ssa **Susanna Mazzanti**

- è incaricata di coadiuvare la Dirigenza Scolastica in materia di ritardi, permessi, uscite anticipate degli studenti; sostituzioni del personale docente a seguito di permessi, assenze
- è delegata alla sostituzione della Dirigente Scolastica, per tutti gli elementi della gestione esterna ed interna
- in caso di impedimento o assenza, firma gli atti che rivestono carattere di urgenza, tiene i rapporti con l'Ufficio d'Ambito territoriale di Verona, tiene i rapporti con genitori e studenti
- si relaziona con il territorio, la Provincia, il Comune per le necessità derivanti dal funzionamento dell'Istituto
- collabora nella stesura di verbali, circolari, informative relativamente alle attività didattiche; collabora nella realizzazione delle attività extracurricolari
- verifica le assemblee di classe e le assemblee di Istituto
- partecipa a commissioni, incontri attinenti alla funzione di collaborazione
- emana le circolari con valenza interna e, nel caso di necessità e con successiva ratifica della Dirigente scolastica, anche quelle con valenza esterna
- collabora con la DSGA e il Personale di segreteria per la gestione ordinaria dell'istituto
- collabora alla predisposizione del PTOF, del Rapporto di autovalutazione, del Piano di miglioramento e della Rendicontazione sociale.

Le sono affidati altri compiti specifici in relazione agli incarichi ricoperti in altre progettualità; in ogni caso questi compiti si aggiungono a quelli relativi alla collaborazione sopra descritta.

La **prof.ssa Francesca Zerman** ha i seguenti compiti:

- controlla ritardi, permessi, uscite anticipate degli alunni
- garantisce le sostituzioni del personale docente a seguito di permessi, assenze in interazione con la 1° collaboratrice
- organizza e predispone i calendari delle riunioni collegiali (consigli di classe, di materia)
- riceve e tiene contatti con le famiglie e gli studenti
- compila verbali delle riunioni collegiali in collaborazione con la prof.ssa Mazzanti
- supporta le attività dell'Istituto, la composizione delle classi, l'inserimento di nuovi alunni;
- accoglie i nuovi docenti
- partecipa a commissioni, incontri attinenti alla funzione di collaboratore
- raccoglie necessità, comunicazioni da parte dei docenti utili per ottimizzare scelte e attività in collegamento con la Dirigente Scolastica
- emana le circolari con valenza interna
- si occupa dei passaggi tra le scuole

È delegata alla sostituzione della Dirigente Scolastica in caso di assenza o impedimento dello stesso in subordine alla 1° collaboratrice.

È incaricata di coordinare la realizzazione del curricolo verticale d'istituto e l'innovazione didattico-metodologica.

Le sono affidati altri compiti specifici in relazione agli incarichi ricoperti in altre progettualità; in ogni caso questi compiti si aggiungono a quelli relativi alla collaborazione sopra descritta.

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

La Dirigente scolastica si avvale di uno STAFF composto oltre che dalle proff.sse Mazzanti e Zerman anche dalla Docente Irene Rolfini.

La **prof.ssa Irene Rolfini** oltre ad avere nomine specifiche relativamente ad aspetti di rilievo relativi all'organizzazione scolastica:

-collabora relativamente agli aspetti organizzativo-didattici della scuola, nei rapporti con gli studenti e le famiglie;

-supporta le attività dell'Istituto, la composizione delle classi, l'inserimento di nuovi alunni;

La prof.ssa Irene Rolfini, in particolare

- svolge attività di collaborazione diretta con la Dirigente scolastica relativamente alla predisposizione e gestione dell'orario delle lezioni, delle attività di AAIRC e all'assegnazione dei Docenti alle classi,
- gestisce i permessi per i trasporti, firma i ritardi, le assenze, le richieste di entrata/uscita posticipata/anticipata degli alunni
- collabora nella predisposizione e gestione del piano delle attività, nell'organizzazione dei Consigli di classe
- redige il verbale del Collegio dei Docenti
- raccoglie necessità, comunicazioni da parte dei docenti, utili per ottimizzare scelte e attività in collegamento con la Dirigente Scolastica
- può emanare le circolari con valenza interna.

In collaborazione con le prof.sse Mazzanti e Zerman:

- accoglie i nuovi docenti;
- partecipa a commissioni, incontri attinenti alla funzione di collaboratore
- si occupa della gestione del Registro elettronico;
- si occupa della gestione di G-workspace, area Docenti;
- si occupa dell'orario scolastico;
- rappresenta la Dirigente scolastica su delega specifica.

Le sono affidati altri compiti specifici in relazione agli incarichi ricoperti in altre progettualità; in ogni caso questi compiti si aggiungono a quelli relativi alla collaborazione sopra descritta.

COMITATO DI VALUTAZIONE ai sensi della L.107/2015

Presidente: Carla Vertuani (Dirigente Scolastica)

Componenti nominati dal Collegio dei Docenti triennio 2025-2028: prof. Amalia De Rosis e Robert Marcantoni (nomina del Collegio del 10/11/2025)

Componenti nominati dal Consiglio di istituto triennio 2025-2028, Docente: prof.ssa Irene Rolfini; Studentessa Ester Massarola, Genitore Simone Cordioli (delibera n.04 CDI dell'11/12/2025).

Componente esterno nominato dall'USR del Veneto: non nominato.

Compiti: come previsto dal c.129 della L. 107/2015 ha funzione di individuazione dei criteri per la valutazione e valorizzazione dei docenti, alla sola Componente Docenti del Comitato spettano i compiti di valutazione del servizio dei docenti neo-immessi in ruolo, per l'espressione del parere sul superamento dell'anno di prova; a tal fine il Comitato è composto dal Dirigente Scolastico, che lo presiede, dai docenti scelti dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto, ed è integrato dal/dai docente/a cui sono affidate le funzioni di tutor, ai sensi della L. 150/2015 e del D.M. 850/2015 e confermata nel suo impianto strutturale dal DM 226/2022.

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

FUNZIONI STRUMENTALI

AREA 1. ORIENTAMENTO IN ENTRATA:

AREA 2. INTERCULTURA:

AREA 3. INCLUSIONE:

AREA 4. MOBILITA' INTERNAZIONALE

AREA 1. ORIENTAMENTO IN ENTRATA: proff. Marta Benati Fezzi e Lanzarotto

Scopo di far conoscere la propria offerta formativa e di fornire informazioni chiare ed esaurienti affinché i ragazzi e i loro genitori possano attuare la scelta della scuola superiore nel modo più consapevole possibile. Tali attività di orientamento, generalmente, comprendono:

a. iniziative dirette presso la sede delle singole Scuole Secondarie di primo grado;

b. partecipazione al Salone dell'Orientamento, in cui le Scuole Superiori della Provincia presentano la loro offerta scolastico-formativa a ragazzi e genitori;

c. partecipazione al Job&Orienta, la mostra - convegno nazionale di orientamento, scuola, formazione, lavoro, organizzata presso la Fiera di Verona;

d. giornate di "scuola aperta" per genitori e studenti, presso l'Aula Magna dell'Istituto.

e. promozione dell'Istituto attraverso i canali comunicativi (media e social media).

AREA 2. INTERCULTURA: prof.ssa Edvige Sordillo

L'Istituto offre varie iniziative per supportare l'integrazione degli studenti stranieri sul piano linguistico ed interculturale, quali:

a. verifiche in ingresso, in itinere e finali dei livelli di competenza in Lingua italiana e modalità didattiche facilitatrici per l'insegnamento agli alunni di recente immigrazione;

b. programmazione personalizzata del Consiglio di classe e delle singole discipline;

c. corsi di Lingua italiana diversificati a livello base, intermedio e avanzato con personale interno titolato e/o con gli operatori della rete CESTIM e/o Tante Tinte;

d. corsi di supporto allo studio in tutte le discipline (area linguistica, scientifica ed economica);

e. scambi di allievi per un anno scolastico, con relativo tutoraggio, verso istituti scolastici di Paesi esteri, con possibilità di riconoscimento del percorso formativo;

f. eventuali interventi delle classi con mediatori culturali, iniziative formative specifiche promosse dalla Commissione Intercultura e dal Gruppo Diritti Umani.

AREA 3. INCLUSIONE: prof.ssa Irene Rolfini

La funzione strumentale all'inclusione condividerà il progetto all'interno dei Consigli di classe e dei Dipartimenti con i seguenti obiettivi formativi:

- educare alla cittadinanza, attraverso l'acquisizione dei valori dell'autonomia e della responsabilità, oltre al consolidamento di competenze civiche e culturali, indispensabili per svolgere un ruolo attivo e responsabile nella società;
- valorizzare il pluralismo culturale, politico e religioso;
- favorire lo sviluppo di competenze nel rispetto delle personali peculiarità, capaci di attivare i principi del metodo della ricerca e della creatività personale;
- promuovere negli alunni, il consolidamento dei valori che caratterizzano il "viver civile", fondato sull'integrazione, sulla cooperazione e sul senso di responsabilità;
- sviluppare percorsi formativi secondo i principi della continuità, progressività ed orientamento, in un progetto organico ed unitario;
- rimuovere le cause di difficoltà e di disagio che ostacolano il libero e pieno sviluppo della persona;
- valorizzare percorsi formativi personalizzati con particolare riferimento ai bisogni educativi specifici di alunni con svantaggio linguistico, con disturbi specifici dell'apprendimento, dell'attenzione, della condotta, con deficit intellettivo e/o sensoriale/motorio.

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

- promuovere la motivazione, l'autostima e la capacità di autovalutazione di tutti i soggetti coinvolti nel processo educativo;
- sviluppare competenze e saperi, operando con una visione "reticolare" di apertura al territorio interagendo con Enti, Associazioni ed Istituzioni Scolastiche. Ciò mediante l'utilizzo delle tecnologie, di progetti comuni ed accordi per perseguire obiettivi educativi condivisi;
- mettere in atto un percorso di crescita personale, inteso come processo evolutivo di vita, "educazione alle scelte consapevoli", con particolare attenzione all'orientamento scolastico.
- realizzare quindi un'organizzazione didattica che predisponga un accogliente e motivante ambiente di vita, di relazione e di apprendimento, in un atteggiamento di ascolto e di "accoglienza permanente. In allegato il Piano per l'inclusione (PAI) 2022/25.

AREA 4 MOBILITA' INTERNAZIONALE prof.ssa Francesca Boraso

La Funzione strumentale Mobilità Internazionale Studenti ha la funzione di coordinare le attività dei Dipartimenti di Lingue Straniere per consolidare le competenze linguistiche e promuovere una conoscenza diretta della cultura dei paesi di cui si studia la lingua. Il conseguimento di tali obiettivi avviene attraverso la partecipazione a scambi bilaterali e non, in presenza e virtuali, e a soggiorni linguistici in Irlanda, Germania/Austria, Spagna e Francia. La FS Mobilità generalmente prevede, pertanto, il coordinamento delle seguenti attività:

- Scambi in presenza, bilaterali e non;
- Scambi virtuali con scuole partner
- Partecipazione a conferenze internazionali che coinvolgano i paesi di scuole estere
- Summer camp di 15 gg presso la Capital Normal University di Pechino
- Raccolta delle esperienze del Dipartimento relativamente a tutti i progetti svolti
- Raccordare studentesse e studenti con i CDC di appartenenza
- Coordinamento attività studentesse, studenti e Docenti provenienti da scuole estere

La pubblicizzazione dei singoli progetti avverrà tramite circolare da parte della FS e/o del docente organizzatore del singolo progetto. Oltre ad organizzare le attività sopra menzionate, la FS funge, pertanto, da raccordo tra i vari Dipartimenti di lingue straniere per i suddetti progetti o per altre attività che potrebbero, come spesso accade in questo ambito, sopraggiungere nel corso dell'anno su proposta di scuole partner dell'ITES Einaudi. L'ERASMUS è un macroprogetto con un contratto firmato tra l'agenzia INDIRE e il nostro istituto, con fondi europei e regolamento proprio. Per quanto riguarda la specificità dei singoli progetti, si rimanda alle PROPOSTE INTERNAZIONALI DI MOBILITY approvate annualmente.

REFERENTE FORMAZIONE SCUOLA-LAVORO EX PCTO E COMMISSIONE:

Referente di Istituto prof.ssa Susanna Mazzanti, **referente orientamento in uscita prof.ssa Giulia Comelli** con la **Commissione, composta dai Docenti proff. Debora Venditti, Maria Federico, Francesca Boraso** si occupa:

- dell'organizzazione e della progettazione dei Percorsi che comprendono gli stage, l'orientamento in uscita e altre progettualità formative
- dei rapporti con i relatori e le Aziende partner per gli stage, per le altre progettualità, e per l'orientamento in uscita (COSP, Università di Verona e altri atenei, ITS, CCIAA di Verona, USR Veneto)
- dell'approntamento della modulistica
- delle convenzioni
- della valutazione dei percorsi sulla base dei criteri definiti dal Collegio e dai Dipartimenti

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

TUTOR PCTO - FORMAZIONE SCUOLA-LAVORO TRIENNIO

Classe	Tutor Formazione Scuola-Lavoro proff.
3A	L.Ruggiero
3B	R. Spataro
3C	A. Conti
3D	A. Lanzarotto
3E	D.Venditti
3F	S. Castioni
3G	A.De Rosis
Classe	**Tutor Formazione Scuola-Lavoro proff.**
4A	D. De Rossi
4B	S. Zaffani
4C	R. Spataro
4D	M. Parisi
4E	A. De Rosis
4F	C. Righetti
4G	I.Garibaldi
Classe	**Tutor Formazione Scuola-Lavoro proff.**
5A	D.Longo
5B	C.Ottaviano
5C	R.Berni
5D	G.Cuesta
5E	E.Moi
5F	S.Castioni
5G	I.Garibaldi

DOCENTE ORIENTATORE E TUTOR SCOLASTICI

FONTI NORMATIVE

La circolare n. 3525 del 25 luglio 2023 sulla proroga dei termini per la fruizione dei moduli di formazione e della verifica di fine corso per il tutor scolastico e l'orientatore nel secondo biennio e ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado, anno scolastico 2023/2024.

La circolare n. 2739 del 27 giugno 2023 sull'avvio delle iniziative di formazione per il tutor scolastico e orientatore nel secondo biennio e ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado, anno scolastico 2023/2024.

La circolare n. 1039 del 17 aprile 2023 con le informazioni sul webinar dal titolo: “Il tutor scolastico e l’orientatore prime indicazioni e chiarimenti”.

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

La circolare n. 958 del 5 aprile 2023 con le prime indicazioni sul tutor scolastico.
Il decreto n. 63 del 5 aprile 2023 con i criteri di ripartizione e le modalità di utilizzo dei 150 milioni di euro per la valorizzazione dei docenti chiamati a svolgere la funzione di tutor e di docente orientatore.
Il decreto n. 328 del 22 dicembre 2022 con le Linee guida per l'orientamento.
"Gli obiettivi dell'intervento di orientamento sono essenzialmente quelli di rafforzare il raccordo tra il primo e il secondo ciclo di istruzione e formazione, per una scelta consapevole e ponderata che valorizzi le potenzialità e i talenti degli studenti e, inoltre, di contribuire alla riduzione della dispersione scolastica e dell'insuccesso scolastico e favorire l'accesso alle opportunità formative dell'istruzione terziaria. A tali fini assume una funzione strategica il tutor scolastico il quale, secondo le indicazioni contenute nelle Linee guida, dovrà avere un dialogo costante con lo studente, la sua famiglia e i colleghi coinvolti nell'attività didattica rivolta al singolo studente. In particolare, nella scuola secondaria di primo e secondo grado, il docente tutor è chiamato a svolgere due attività: - aiutare ogni studente a rivedere le parti fondamentali che contraddistinguono ogni E-port-folio personale e cioè: - a. il percorso di studi compiuti, anche attraverso attività che ne documentino la personalizzazione; - b. lo sviluppo documentato delle competenze in prospettiva del proprio personale progetto di vita culturale e professionale (trovano in questo spazio collocazione, ad esempio, anche le competenze sviluppate a seguito di attività svolte nell'ambito dei progetti finanziati con fondi europei o, per gli studenti della scuola secondaria di secondo grado, dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)); - c. le riflessioni in chiave valutativa, auto-valutativa e orientativa sul percorso svolto e, soprattutto, sulle sue prospettive.; - d. la scelta di almeno un prodotto riconosciuto criticamente dallo studente in ciascun anno scolastico e formativo come il proprio "capolavoro". - costituirsi consigliere delle famiglie nei momenti di scelta dei percorsi formativi o delle prospettive professionali dello studente, anche alla luce dei dati territoriali e nazionali e delle informazioni contenute nella piattaforma digitale unica per l'orientamento di cui punto 10 delle citate Linee guida, avvalendosi del supporto della figura dell'orientatore, definito al punto 10.2 delle stesse Linee guida come il docente che per ciascuna istituzione scolastica gestisce, raffina e integra i dati della piattaforma con quelli specifici raccolti nei differenti contesti territoriali ed economici e li mette a disposizione delle famiglie, degli studenti e del tutor.

DOCENTE ORIENTATORE LINEE GUIDA DECRETO 328 del 22 dicembre 2022: prof.ssa BARBARA IACOCCA favorirà l'incontro tra le competenze degli studenti, l'offerta formativa e la domanda di lavoro per consentire una scelta informata e consapevole del percorso di studio o professionale da intraprendere.

TUTOR SCOLASTICI LINEE GUIDA DECRETO 328 del 22 dicembre 2022 I tutor aiuteranno ogni studente ad acquisire consapevolezza delle proprie potenzialità e supporteranno le famiglie nei momenti di scelta dei percorsi formativi e/o professionali degli studenti.

TUTOR SCOLASTICI formati proff.
1. DEL SOLDATO
2. ZERMAN
3. SPATARO R.
4. ZAFFANI
5. MAZZANTI
6. MALVESTIO
7. PELLIZZARI
8. FEDERICO

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

9. LANZAROTTO
10. RAD
11. MOI
12. DE ROSIS
13. BENATI FEZZI
14. MARRA
15. CUESTA
16. SORDILLO
17. BOSIO

REFERENTE DI ISTITUTO CYBERBULLISMO: prof.ssa Francesca Zerman

La legge 71/2017 prevede la figura di un coordinatore delle iniziative di prevenzione e contrasto del cyberbullismo messe in atto dalla scuola. Tale figura è il referente di Istituto, come leggiamo nell'articolo 4 comma 3 della legge: "*Ogni istituto scolastico, nell'ambito della propria autonomia, individua fra i docenti un referente con il compito di coordinare le iniziative di prevenzione e di contrasto del cyberbullismo* …" e si occupa di raccogliere e diffondere le buone pratiche educative, organizzative e azioni di monitoraggio, favorendo così l'elaborazione di un modello di e-policy d'istituto.
Nell'ambito dell'istituzione scolastica la docente referente potrà, quindi, svolgere un importante compito di supporto alla Dirigente Scolastica per la revisione/stesura di Regolamenti, atti e documenti (PTOF, PdM, Rav) ed eventuali Linee di orientamento.

REFERENTE DI ISTITUTO SALUTE E BENESSERE: prof.ssa Filomena Marra

Si occupa:
- dell'Educazione all'affettività
- dell'Educazione alimentare
- dell'Educazione ai corretti stili di vita
- dell'Educazione alla condivisione e alla solidarietà
- dell'organizzazione di attività di contrasto al bullismo e al cyberbullismo in collaborazione con la docente referente.

REFERENTE DI ISTITUTO DELLA PARTECIPAZIONE STUDENTESCA E PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ELETTORALE

prof. Daniele Pasquali organizza:

- insieme alla Commissione le elezioni in occasione del rinnovo dei rappresentanti negli organi collegiali;
- insieme al comitato degli studenti e ai rappresentanti degli studenti nel Consiglio di istituto e nella Consulta, le assemblee.

Mantiene i rapporti con le Istituzioni e le Associazioni sulle tematiche di interesse degli studenti.

COMMISSIONE ELETTORALE DI ISTITUTO

La "Commissione Elettorale di Istituto" è l'organo responsabile della gestione delle elezioni scolastiche all'interno di un istituto scolastico, come quelle per il rinnovo del Consiglio di Istituto o per le elezioni RSU. I suoi compiti includono la verifica delle liste elettorali e delle candidature, la pubblicazione delle liste dei candidati, la predisposizione delle schede elettorali e l'organizzazione delle operazioni di scrutinio.

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

L'esistenza e la composizione di questa commissione sono legate alle date delle elezioni, con decreti di nomina che la costituiscono per un determinato anno scolastico,
nominata per il biennio 2025-2027 Presidente prof. Daniele Pasquali
Componente Docenti: Roberto Sposito
Componente ATA Michele Barusolo
Componente Genitori Tortomasi Maria Concetta
Componente studendesca Emma Boscagin.

COMMISSIONE PTOF, RAV, RENDICONTAZIONE SOCIALE - NIV Nucleo Interno di Valutazione

Componenti:
Dirigente scolastica
DSGA dott.ssa Fabrizia Capone
proff. Staff (Mazzanti, Zerman, Rolfini) proff. Stefania Pellizzari, Luigi Ruggiero, Francesca Boraso (ulteriori 3 componenti)
Si occupa dell'adeguamento del PTOF-Piano Triennale dell'Offerta Formativa-del RAV-Rapporto di Autovalutazione-, del PdM - Piano di Miglioramento- e della Rendicontazione sociale.

COMMISSIONE INNOVAZIONE DIGITALE-DIDATTICO E METODOLOGICA REFERENTE: Referente prof.ssa Irene Rolfini

COMMISSIONE proff. **Maria Federico, Caterina Righetti, Natalizia Schito (3 componenti)**
La Commissione si occupa di diffondere e monitorare l'utilizzo delle metodologie didattiche innovative, tenuto conto anche delle proposte di Avanguardie educative (Indire) e di proporre al Collegio la formazione dei Docenti in questa area.

REFERENTE DI ISTITUTO INVALSI Prof.ssa Susanna Mazzanti

Ha compiti organizzativi relativamente alle prove nazionali e, in collaborazione con il NIV, analizza e relaziona sugli esiti delle prove standardizzate per improntare il RAV e le azioni di miglioramento.

REFERENTE EDUCAZIONE CIVICA: Prof.ssa Stefania Pellizzari

COMMISSIONE proff. Marta Benati Fezzi, Giorgia Vesentini, Rossana Berni (3 componenti)
Si occupano di aggiornare, organizzare e attuare i percorsi del curricolo verticale di Educazione civica, anche alla luce delle nuove linee guida in collaborazione con l'USR del Veneto, i Coordinatori di classe, i responsabili di Dipartimento, le reti e le Associazioni del territorio.

RETI E REFERENTI DELLE RETI

I Docenti incaricati mantengono i rapporti e partecipano agli incontri organizzati dalle scuole in rete, propongono la sensibilizzazione sulle tematiche oggetto delle reti.

RETI TRIENNALI	REFERENTE/I
Rete scuola e territorio Capofila Copernico-Pasoli	proff. Marta Benati Fezzi, Stefania Pellizzari
Rete Tante Tinte Capofila IC12 Golosine	FS Intercultura prof.ssa Edvige Sordillo
Rete regionale Italia-Cina Capofila Educandato agli Angeli	Docente di Cinese prof.ssa Maria Pittore

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

Formazione Ambito 3 Capofila Vigasio	prof.ssa Francesca Zerman
Rete ambito 3 capofila Educandato agli Angeli	Dirigente Scolastica
Rete Consulenza specialistica procedure di affidamento e amministrative capofila Einaudi	Dirigente Scolastica
Protocollo d'intesa CESTIM	FS Intercultura prof.ssa Edvige Sordillo
Rete SIRVESS - sicurezza	Dirigente Scolastica
RETI/CONVEZIONI BIENNALI	REFERENTE/I
Rete per l'inclusione capofila IC Vigasio	FS Inclusione prof.ssa Irene Rolfini
Cosp	prof.ssa Giulia Comelli
Convenzione utilizzo Laboratorio di chimica IC 10-11	prof. Filomena Marra
RETE SOS	prof.ssa Caterina Righetti
RETI/CONVENZIONI ANNUALI	REFERENTE/I
Rete ITEFM	prof.ssa Susanna Mazzanti
Rete SCUOLE GREEN	prof.ssa Caterina Righetti
Rete ORIENTA VERONA	FFSS all'orientamento in entrata
Rete PNSD scuole in rete	Referente WEB Communication-Animatore Digitale prof.ssa Maria Federico
Rete BIBLIOTECHE SCOLASTICHE VERONA	Referente Biblioteca prof.ssa Giorgia Vesentini
Rete Turismo lento capofila IPSEOA Berti Verona	prof. Maurizio Malvestio
Convenzioni cooperativa disabili (Sanzioni disciplinari)	prof. Maurizio Malvestio
Convenzione con Banco alimentare	prof. Maurizio Malvestio
Convenzione Patto di sussidiarietà AMIA per pulizia parco San Giacomo	proff. Filomena Marra - Maurizio Malvestio
Convenzione IC 10-IC 11 per l'insegnamento della Lingua Francese	Proff. Rita Caddeo e Roswitha Schatzer

COMMISSIONE INCLUSIONE-GLI Gruppo di lavoro per l'Inclusione, Referente prof.ssa Irene Rolfini

Componenti: Dirigente scolastica, FS inclusione, docenti di sostegno, presidente del Consiglio di Istituto o altro rappresentante dei Genitori, psicologo di Istituto, altri componenti proff. Filomena Marra e Maria Rosanna Mucciolo (due componenti)

La Commissione in collaborazione con la Funzione strumentale, e lo psicologo della scuola, si occupa delle azioni inclusive della scuola, della redazione del Piano per l'Inclusione (PI) e della documentazione relativa agli Studenti con BES.

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

COMMISSIONE CURRICOLO D'ISTITUTO - CURRICOLI DISCIPLINARI - VALUTAZIONE REFERENTE: prof.ssa Francesca Zerman

COMMISSIONE: Stefania Pellizzari, Maria Federico, Francesca Boraso, Debora Venditti (4 componenti)
La Commissione individua i criteri per l'aggiornamento dei CURRICOLI DISCIPLINARI, per la redazione del CURRICOLO TRASVERSALE per COMPETENZE e gli strumenti di valutazione, le rubriche di valutazione.
La Commissione dovrà aggiornare, su delibera del Collegio, i curricola sulla base delle nuove curvature.

COMMISSIONE FORMAZIONE CLASSI TERZE REFERENTE prof.ssa Francesca Zerman

La Commissione si occupa di applicare i criteri proposti dal Collegio dei Docenti e deliberati dal Consiglio di Istituto per formare le classi terze sulla base dell'indirizzo e della Lingua L3 scelti dalle Famiglie e accettati dalla scuola. **Componenti: FS inclusione prof.ssa Irene Rolfini, Marta Benati Fezzi e Roberto Sposito.**

COMMISSIONE FORMAZIONE CLASSI PRIME REFERENTE prof.ssa Barbara Iacocca

La Commissione si occupa di applicare i criteri proposti dal Collegio dei Docenti e deliberati dal Consiglio di Istituto per formare le classi prime sulla base della Lingua L2 scelta dalle Famiglie e accettata dalla scuola. **Componenti FS inclusione prof.ssa Irene Rolfini, Davide De Rossi e Filomena Marra.**

TEAM PROGETTAZIONE PNRR, come da nomina, finanziamenti comunitari PNRR/PON/POC

PNRR scuola 4.0 AULE INNOVATIVE: proff.sse Zerman - Federico – Garibaldi – Vesentini – Cuesta - Rolfini.

PNRR scuola 4.0 LABS: proff. Boraso – Venditti – Federico – Iacocca – Lanzarotto.

PNRR divari territoriali DM 170 Referente prof.ssa Mazzanti. Team: Benati Fezzi – Longo – Quaranta – Pellizzari – Sordillo - Rolfini.

PNRR DM 65 STEM e Multilinguismo Referente prof.ssa Irene Rolfini. Commissione individuata tramite avviso: Federico, Di Placido, Di Maiuta, Iacocca, Ottaviani.

PNRR DM 66 Formazione sulla transizione digitale, Referente Comunità di pratiche prof.ssa Irene Rolfini, componenti proff. Federico e Parisi.

PNRR divari 2 DM 19/2024 referente del progetto prof.ssa Irene Rolfini

PNRR Laboratori di orientamento sulle STEM a.s. 2025-2026 - Scuole statali referenti prof.sse Federico e Rolfini.

PNRR Azioni di supporto alla formazione da parte delle équipe formative territoriali

PNRR Erasmus 2023-2024 prof.ssa Francesca Boraso

M4C1I2.1-2024-1443 Equipe Territoriale Formativa referente Dirigente scolastica

PON Scuola Estate progetto autorizzato referenti i Docenti proponenti i progetti

POC laboratori professionalizzanti referenti prof.ssa Iacocca, Dirigente e DSGA.

REFERENTE WEB COMMUNICATION e ANIMATORE DIGITALE Prof.ssa Maria Federico

Gestisce e organizza le attività della Web radio e della WEB Tv, cura la formazione dei Docenti.
Come Animatore digitale si occupa:

- dell'aggiornamento della struttura del sito web
- della formazione degli Studenti sull'uso consapevole della rete.
- diffonde e monitora l'applicazione delle nuove metodologie didattiche anche sulla base delle proposte di Avanguardie Educative (Indire)
- collabora con l'Assistente tecnico e l'Amministratore di rete nella verifica dell'adeguatezza del sistema e della dotazione tecnologica
- collabora nella gestione del Registro elettronico e dei gestionali in uso alla scuola

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

COMMISSIONE REGOLAMENTI (REGOLAMENTI D' ISTITUTO, PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA', REGOLAMENTO PIATTAFORME DIGITALI, REGOLAMENTO VIAGGI DI ISTRUZIONE)

REFERENTE: Dirigente scolastica

COMMISSIONE: proff. Mazzanti, Zerman, Rolfini, Sposito e Pellizzari

La Commissione si occupa di aggiornare, anche in virtù del Protocollo per la prevenzione del Bullismo e del Cyberbullismo e delle novità ministeriali, il Regolamento d'Istituto ed il Patto Educativo di Corresponsabilità per allineare le norme interne alla normativa emanata a livello ministeriale e per disciplinare aspetti e situazioni legati al contingente. Avrà il compito di revisionare e aggiornare il regolamento relativo all'uso DEI DISPOSITIVI DIGITALI, delle piattaforme digitali e ai viaggi di istruzione.

COMMISSIONE NUOVA OFFERTA FORMATIVA E POTENZIAMENTI INDIRIZZI RIM E TURISMO

REFERENTI: prof.ssa Maria Federico (RIM) e Debora Venditti (Turismo)

COMMISSIONE: proff. Maria Federico, Debora Venditti, Susanna Mazzanti, Antonio Lanzarotto, Stefania Pellizzari, Caterina Righetti, Elisa Bosio, Francesca Boraso, Monica Del Soldato, Castioni Silvia, Lonardi Donato, Amalia De Rosis.

Lo sviluppo dell'offerta formativa nel prossimo triennio è circoscritto per l'**indirizzo RIM** alla **curvatura sul MARKETING DIGITALE E SOSTENIBILE** e per l'**indirizzo TURISMO** alla **curvatura verso ANIMATORE CULTURALE E AMBIENTALE**

La Commissione si occupa di orientare i curricola verso le curvature individuate, tenuto conto delle risorse umane e delle competenze professionali presenti nella scuola, e di individuare quale sviluppo dare all'offerta formativa per rispondere ai bisogni del contesto sociale ed economico in continua evoluzione.

PROGETTO ERASMUS+: REFERENTE prof. Luigi Ruggiero

Commissione: Francesca Boraso, Roswitha Schatzer, Monica Del Soldato, Alessandra Di Vita e Lizia Schito

Docenti coinvolti: come risulta dal progetto approvato.

L'accreditamento Erasmus è uno strumento destinato alle organizzazioni nel campo dell'istruzione e formazione professionale (IFP), dell'istruzione scolastica e dell'istruzione degli adulti che desiderano aprirsi alla dimensione transfrontaliera degli scambi e della cooperazione.

Obiettivi dell'azione:

Rafforzare la dimensione europea dell'insegnamento e dell'apprendimento

Promuovere la qualità dell'insegnamento e dell'apprendimento nell'istruzione scolastica

Contribuire alla creazione di uno spazio europeo dell'istruzione.

DOCENTI TUTORS ANNO DI PROVA E DOCENTI NELL'ANNO DI FORMAZIONE E DI PROVA

Il tutor è nominato dal Dirigente scolastico, sentito il collegio dei docenti, e "le attività svolte (progettazione, confronto, documentazione) potranno essere attestate e riconosciute dal Dirigente Scolastico come iniziative di formazione previste dall'art.1 comma 124 della L.107/2015".

Al tutor è richiesto di supportare il docente nella redazione del Bilancio iniziale delle competenze, svolge attività di supporto e accompagnamento (attività peer to peer), redige la relazione finale sulle attività svolte con il Docente neo assunto e partecipa al Comitato di valutazione per esprimere il parere sul superamento dell'anno di formazione e di prova.

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

DOCENTI NELL'ANNO DI FORMAZIONE E DI PROVA	DOCENTI TUTORS	Classe di concorso	ACCESSO
Silvia Pasqualotto	Filomena Marra	AS48 Scienze motorie	PASSAGGIO DI RUOLO
Andrea Conti	Daniela Longo	A047 Mat. applicata	CONCORSO
Nicola Diomede	Daniela Longo	A047 Mat. applicata	CONCORSO
Elena Tenchella	Barbara Iacocca	A050 Scienze Naturali chimiche e biologiche	CONCORSO PNRR3

TUTOR STUDENTI IN MOBILITA' INTERNAZIONALE

Per gli Studenti dall'Estero: prof.ssa Francesca Boraso

Per gli Studenti italiani all'estero: i Coordinatori di classe o un componente del Consiglio.

REFERENTE BIBLIOTECA D'ISTITUTO: prof.ssa Giorgia Vesentini

Gestisce e organizza la dotazione libraria, i prestiti e, in collaborazione con i referenti, organizza percorsi di PCTO-Formazione Scuola Lavoro, gestisce in collaborazione con lo staff la libreria in sala docenti, le librerie diffuse e la concessione di libri in comodato d'uso.

MOBILITY MANAGER: prof.ssa Giorgia Vesentini

La pianificazione della mobilità è integrata con la previsione della figura del Mobility Manager, secondo le direttive del Ministero dell'Ambiente (D.M. "Ronchi" 27.3.98).
La figura ha l'incarico di ottimizzare gli spostamenti sistematici dell'utenza (studenti e personale della scuola) e di interagire con gli enti preposti, nella fattispecie la Provincia di Verona e l'Azienda Trasporti Verona. Il Mobility Manager promuove, inoltre, le iniziative di sensibilizzazione alla mobilità sostenibile, progetta uscite in bici (si segnala, a titolo d'esempio, il progetto "Einaudinbici") e favorisce l'uso dei mezzi pubblici per gli spostamenti. Su quest'ultimo aspetto, molti alunni usufruiscono dei servizi speciali gestiti dall'ATV. In collaborazione con lo Staff verifica i percorsi trasporti pubblici per le autorizzazioni di entrata posticipata e uscita anticipata.

RESPONSABILI DI DIPARTIMENTO PER MATERIA

I compiti dei Dipartimenti per materia, nel rispetto delle competenze deliberative del Collegio dei Docenti e dei Consigli di Classe, sono i seguenti:

- definizione del valore formativo della disciplina o dell'area disciplinare;
- individuazione e ristrutturazione dei contenuti disciplinari essenziali scanditi all'interno del curricolo biennale e triennale;
- individuazione delle conoscenze, delle abilità e delle competenze in uscita nel biennio e nel triennio;
- innovazione, attraverso un lavoro di ricerca e autoaggiornamento;
- attività di coordinamento nell'adozione dei libri di testo, fermo restando le competenze deliberative del consiglio di Classe e del collegio dei Docenti.

I compiti del Responsabile di dipartimento per materia sono:

- curare la stesura della documentazione prodotta dal dipartimento predisponendola in formato elettronico, mettendola a disposizione di tutti nell'apposita area di G-drive;
- presiedere le riunioni del Dipartimento programmate dal Piano annuale delle attività;
- provvedere al controllo della verbalizzazione delle sedute;

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

• coordinare le scelte del Dipartimento in relazione a: analisi disciplinare, obiettivi disciplinari e trasversali, standard minimi, competenze, strumenti e criteri di valutazione;
• essere punto di riferimento per i docenti del proprio Dipartimento come mediatore delle istanze di ciascun docente, garante del funzionamento, della correttezza e trasparenza del dipartimento;
• curare l'accoglienza dei nuovi insegnanti del proprio dipartimento disciplinare.

DIPARTIMENTO	RESPONSABILE proff.
IRC	Maurizio Malvestio
Scienze motorie	Filomena Marra
Scienze integrate	Enrico Andreato
Matematica	Mario Parisi
Tedesco	Monica Marconcini
Francese	Rita Paola Caddeo
Spagnolo	Guadalupe Cuesta Pizarro
Inglese	Monica Del Soldato
Cinese	Maria Pittore
Discipline Ec. aziendali	Susanna Mazzanti
Discipline giuridico economiche	Stefania Pellizzari
Lettere	Daniele Pasquali
Geografia	Caterina Righetti
Informatica-TIC	Maria Federico
Arte e Territorio	Debora Venditti
Sostegno	Irene Rolfini

REFERENTI DIPARTIMENTO PER ASSI DEL BIENNIO

La loro istituzione dall'a.s. 2019/2020 assume una valenza strategica per valorizzare non solo la dimensione collegiale e cooperativa dei docenti, strumento prioritario per innalzare la qualità del processo di insegnamento-apprendimento, ma anche la loro professionalità.
Essi costituiscono la partizione del Collegio dei Docenti e si articolano per assi culturali ed aree disciplinari, al fine di dare sostegno alla didattica e alla progettazione formativa. Quale articolazione funzionale del C. D. i Dipartimenti sono una sede deputata alla ricerca, alle scelte didattico – metodologiche e all'ampliamento della comunicazione in merito ai saperi disciplinari; curano la diffusione interna della documentazione educativa, allo scopo di favorire scambi di informazioni, di esperienze e di materiali didattici con il compito di concordare scelte comuni e condivise circa il valore formativo delle proposte didattiche.
Sono il luogo di confronto tra insegnanti dell'area disciplinare in merito alla progettazione didattica, alla scelta dei libri di testo e sussidi didattici ecc. nel rispetto della libertà di insegnamento e della normativa vigente. A questo proposito le singole discipline non afferiscono necessariamente ad una singola area culturale, secondo uno schema rigido e prefissato, ma in una prospettiva di didattica flessibile e onnicomprensiva, possono collocarsi in diversi ambiti, a seconda del contesto di indirizzo, del curricolo, del percorso modulare.
I lavori vengono coordinati dai docenti nominati dal Dirigente scolastico, sentita la loro disponibilità:

- curano il coordinamento dei Dipartimenti
- si relazionano con i responsabili degli altri dipartimenti
- sollecitano l'adozione di metodologie innovative e l'introduzione di nuove tecnologie in collaborazione con le Commissioni apposite
- sostengono la redazione e l'applicazione del curricolo per competenze
- si occupano di individuare e proporre le rubriche di valutazione per la certificazione delle competenze

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

e di proporla ai Dipartimenti
- sostengono l'individuazione dei nuclei fondanti interdisciplinari e pluridisciplinari ai fini dello svolgimento delle UUDDAA e della preparazione degli allievi all'Esame di Stato
- si occupano dell'introduzione nella prassi didattica dei percorsi di Educazione civica.

STRUTTURA DIPARTIMENTI PER ASSI BIENNIO E REFERENTI
sulla base del nuovo modello https://www.miur.gov.it/-/decreto-ministeriale-n-14-del-30-gennaio-2024

ASSI BIENNIO che saranno strutturati per competenze					**REFERENTE**
LINGUAGGI E STORICO SOCIALE	LETTERE	LINGUE STRANIERE	DIRITTO	IRC/AA	Daniele Pasquali
MATEMATICA	MATEMATICA	DISC. EC. AZIENDALI			Daniela Longo
SCIENTIFICO TECNOLOGICO	INFORMATICA	SC. INTEGRATE/GEO	SC. MOTORIE		Barbara Iacocca

COORDINATORI DI CLASSE E SEGRETARI

Una figura centrale nel Consiglio di Classe è il Coordinatore, collegamento tra docenti, alunni, famiglie e Dirigente Scolastico.
Le sue funzioni sono numerose (previa delega del Dirigente Scolastico)

- presiede i Consigli di classe;
- predispone la Progettazione del Consiglio di Classe in collaborazione con i docenti del Consiglio
- guida l'andamento generale della classe e di ciascun alunno, segnalando con sollecitudine eventuali problemi didattici ed educativi;
- gestisce l'Assemblea dei genitori, convocata per le elezioni dei Rappresentanti;
- su richiesta dei genitori, è disponibile ai colloqui anche nel periodo di sospensione degli stessi;
- comunica alle famiglie, con anticipo rispetto alla pubblicazione dei tabelloni, l'eventuale esito negativo degli scrutini finali e riceve i genitori che desiderano chiarimenti relativi ai risultati di fine anno scolastico;
- consulta i rappresentanti di classe in merito ad aspetti organizzativi, relazionali e didattici;
- informa e riceve pareri dal Dirigente Scolastico su questioni che possano intralciare il corretto andamento dell'attività didattica ed educativa;
- segnala alla Dirigente Scolastica i casi di difficoltà economica delle famiglie, che possano limitare la partecipazione alle attività educative e didattiche previste in sede di programmazione scolastica;
- tiene il collegamento con le Funzioni Strumentali per l'Intercultura e favorisce, insieme ai colleghi, l'inserimento di alunni stranieri;
- si relazione con la F.S. per l'Inclusione;
- in collaborazione con il segretario verbalista, al termine del quinto anno procede alla stesura del documento del 15 maggio, sulla base delle relazioni fornite dai singoli Colleghi del Consiglio di classe;
- coordina le attività di Ed. Civica e propone il voto sulla base dei criteri definiti nel PTOF;
- coordina le attività di DDI sulla base del Piano deliberato dal Collegio dei Docenti;
- propone il voto di COMPORTAMENTO sentiti i docenti del C.d.Classe.

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

COORDINATORI/VERBALISTI_ CONSIGLI di CLASSE 2025-2026

CLASSE	COORDINATORE	VERBALISTA	SUPPLENTE VERBALISTA
1A	IACOCCA	PIETRAFESA	ITALIANO
1B	CONTI	SCHATZER	BENATI
1C	BENATI FEZZI	ZECCHETTO	MARINI
1D	PASQUALI	DIOMEDE	CASTROVILLARI
1E	PARISI	MANCUSO	CASTIONI
1F	MOI	TURTURICI	ITALIANO
1G	ANDREATO	MALVESTIO	ZORZI
1H	OLIVERI	PLACIDI	PUGLIESE
2A	MISCHI	SORDILLO	RAD
2B	VESENTINI	SPATARO R.	VACCARI
2C	ZAFFANI	VACCARI	DI BENNARDO
2D	IACOCCA	ALBORE	VOTANO
2E	RUGGIERO	BONELLI	SPATARO M.
2F	MAZZANTI	CASTELLANI	SCAPINI
2G	DI VITA	SCAPINI	RIGHETTI S.
2H	MARCANTONI	VOTANO	TENCHELLA (COE ANTI)

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

3A	QUARANTA	OTTAVIANO	GRIGATO
3B	SCHITO	LONARDI	SPATARO R.
3C	PELLIZZARI	RESIDORI	LONARDI
3D	LANZAROTTO	DI PLACIDO	DIOMEDE
3E	ZERMAN	DI BENNARDO	SORDILLO
3F	COMELLI	ORLANDO	CADDEO
3G	DE ROSIS	PUNTILLO	MALVESTIO
4A	DE ROSSI	CASTROVILLARI	MARINI
4B	SPOSITO	FEDERICO	FALAUTO
4C	CARAMUTA	BERNI	SCHATZER
4D	DEL SOLDATO	ROLFINI	SORDILLO
4E	MUCCIOLO	ININA	CASTROVILLARI
4F	RIGHETTI C.	TURCO	PUNTILLO
4G	GARIBALDI	MARANI	ININA
5A	LONGO	MARCONCINI	RIGHETTI S.
5B	MARRA	GRIGATO	MARANI
5C	DI MAIUTA	PITTORE	BERNI
5D	CUESTA	PASQUALOTTO	CADDEO

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

5E	**VENDITTI**	**FALAUTO**	**RAD**
5F	**BORASO**	**SPATARO M.**	**PITTORE**
5G	**BOSIO**	**CASTIONI**	**TURCO**

AREA DOCENTI E PERSONALE ATA

ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA

I compiti sono definiti dal d.lgs.81/2008

Dirigente scolastica (datore di lavoro) Carla Vertuani

RSPP prof.ssa Laura Agostini

ASPP prof. Donato Lonardi

RLS prof. Luigi Ruggiero

Obiettivi:

1. aggiornamento e formazione continui del personale docente e ATA;
2. formazione degli studenti per la loro sicurezza interna (studente/lavoratore, prevenzione e protezione in caso di calamità, …) con un Corso di formazione in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro con attestato (Sicurezza come elemento caratterizzante la preparazione degli studenti);
3. formazione degli studenti per le esperienze in attività lavorative in azienda o presso enti pubblici sul territorio, organizzazioni del terzo settore e all'estero.
4. periodiche prove di evacuazione per emergenze antincendio - terremoto - antiterrorismo;
5. la previsione di un gruppo di studenti coordinati da qualche docente che si occupi di sicurezza dalla valutazione dei rischi alla pianificazione di misure di prevenzione e protezione (documento valutazione rischi - organigramma sicurezza con ruoli e compiti definiti; squadre Antincendio e Primo Soccorso; informazione e formazione; ...) e di sicurezza nell'ambito di uscite, scambi, organizzazione di eventi e manifestazioni sia interni (assemblee, school day) che esterni.

L'Istituto coltiva una vera e propria Etica della Sicurezza con un processo educativo grazie al quale vengono trasferiti, a studenti e non, i meccanismi di apprendimento consapevole delle tre dimensioni del "*sapere*" (conoscenze), del "*saper fare*" (capacità) e del "*saper essere*" (atteggiamenti) rispetto alla sicurezza, come trasversalità all'intero corso.

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

RSU-RAPPRESENTANZE SINDACALI UNITARIE DI ISTITUTO

Risultato Elezioni aprile 2025

Docenti proff. Giorgia Vesentini, Davide Puntillo e Luigi Ruggiero

La normativa fondamentale di riferimento è l'"*Accordo Collettivo Quadro per la costituzione delle Rappresentanza Sindacali Unitarie per il personale dei comparti delle Pubbliche Amministrazioni e per la definizione del relativo Regolamento Elettorale*" del 7 agosto 1998 e ssmmii.

La RSU si forma con le elezioni. Le procedure sono regolate principalmente dall'Accordo Quadro e prevedono la partecipazione al voto di almeno il 50% +1 degli elettori. In caso contrario la RSU non si costituisce e occorre indire nuove elezioni. I componenti delle RSU sono eletti su liste del sindacato ma possono anche essere non iscritti a quel sindacato, in ogni caso gli eletti rappresentano tutti i lavoratori non il sindacato nella cui lista sono stati eletti.

I poteri e le competenze contrattuali nei luoghi di lavoro vengono esercitati dalle RSU e dai rappresentanti delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del relativo CCNL (contratto collettivo nazionale di lavoro) di comparto.

Chi è eletto nella RSU, tuttavia, non è un funzionario del sindacato, ma una lavoratrice o un lavoratore che svolge un preciso ruolo: rappresenta le esigenze dei lavoratori. La RSU, dunque, tutela i lavoratori collettivamente, controllando l'applicazione del contratto o trasformando in una vertenza un particolare problema. La RSU funziona come unico organismo che decide a maggioranza la linea di condotta.

Verona, 15/12/2025

La Dirigente scolastica
Carla Vertuani

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI