VRTD05000T - A7C1511 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009270 - 25/09/2023 - VII.8 - U
VRTD05000T - A7C1511 - Contratti - 0000027 - 02/10/2023 - - - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
"Amministrazione, Finanza e Marketing: Relazioni Internazionali – Turismo"
"LUIGI EINAUDI"
Via San Giacomo, 13 – 37135 Verona
Tel. 045/501110 - 045/582475
Codice Fiscale: 80014180238 – Sito Internet: www.einaudivr.edu.it
e-mail: vrtd05000t@istruzione.it / vrtd05000t@pec.istruzione.it

NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO
CON INDIVIDUAZIONE DEGLI AMMINISTRATORI DI SISTEMA

TRA

La Dirigente scolastica protempore dell'ITES Luigi Einaudi di Verona Carla Vertuani

E

Maxtech di Zanardi Massimo, Via Palazzina, 174 - Verona

* * *

- Visto il provvedimento del Garante della Privacy del 27 novembre 2008 recante prescrizioni ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni di amministratore di sistema;
- Vista la modifica intervenuta in data 26 giugno 2009 con cui il Garante ha autorizzato, i Titolari a nominare soggetti esterni (esperti nella manutenzione e gestione di sistemi informatici) quali Responsabili, delegando a queste ultime il compito di individuare degli Amministratori di Sistema al loro interno.

CONSIDERANDO

che, come affermato dall'Autorità Garante, lo svolgimento delle mansioni di Amministratore di Sistema, comporta di regola la concreta capacità, per atto intenzionale, ma anche per caso fortuito, di accedere in modo privilegiato a risorse del sistema informativo e a dati personali custoditi dal Titolare;

PREMESSO

che il soggetto nominato si occupa della gestione di parte dei sistemi informatici del Titolare e che tale attività viene svolta anche per il tramite di propri dipendenti e/o collaboratori, con il presente documento:

SI NOMINA

IL SUMMENZIONATO SOGGETTO QUALE RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO.

Nello svolgimento delle attività di assistenza e/o manutenzione presso i sistemi informativi, servizi informatici e reti, per l'espletamento delle quali sia necessario o richiesto dal Titolare il trattamento di dati personali, il Responsabile e le persone che operano sotto la sua autorità diretta sono tenuti a rispettare le specifiche istruzioni fornite contestualmente, e comunque quanto disposto dal presente Accordo e dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Le persone fisiche che operano sotto l'autorità diretta del Responsabile e che prestano la loro attività presso il Titolare, finalizzata all'assistenza e/o manutenzione dei sistemi informativi, servizi informatici e reti, acquisiscono la qualifica di Amministratore di Sistema e sono tenute al rispetto delle disposizioni previste dal Provv. n. 300/2008 dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Il Responsabile ha individuato i nominativi dei soggetti che (per esperienza, capacità e affidabilità) forniscono garanzie idonee al pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, potendo quindi ricoprire il ruolo di Amministratori di Sistema.

M.F.

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

Il Responsabile terrà elenchi aggiornati degli Amministratori di Sistema che comunicherà periodicamente il Titolare.

VRTD05000T - A7C1511 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009270 - 25/09/2023 - VII.8 - U
VRTD05000T - A7C1511 - Contratti - 0000027 - 02/10/2023 - - - U

Tali nominativi sono stati condivisi con il Titolare che li ha ritenuti idonei.

DESIGNAZIONI ED ELENCO

Dovendo la designazione ad Amministratore di Sistema essere **individuale**, indicando con precisione gli ambiti operativi di ogni soggetto, si riporta l'elenco (nella sua prima versione) degli Amministratori di Sistema unitamente al relativo ambito operativo:

NOME E COGNOME A.D.S	AMBITI OPERATIVI	NOTE
ZANARDI MASSIMO	*Indicati nell'allegato 1*	

VERIFICA PERIODICA

Il Responsabile del Trattamento garantisce per l'operato degli Amministratori di Sistema manlevando il Titolare per ogni danno che dovesse derivare dall'operato dei propri collaboratori. Inoltre, l'operato di tali Amministratori sarà oggetto, con cadenza almeno annuale, di un'attività di verifica da parte del Responsabile in modo da controllare la rispondenza alle misure organizzative, tecniche e di sicurezza riguardanti i trattamenti dei dati personali previste dalle norme vigenti. Il report di tale attività verrà inviato anche al Titolare.

REGISTRAZIONE DEGLI ACCESSI

Infine, il Responsabile si impegna ad adottare sistemi idonei alla registrazione degli accessi logici (dandone visibilità ed accesso al Titolare) da parte degli Amministratori di Sistema. Le registrazioni (*access log*) avranno caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate al raggiungimento dello scopo per cui sono richieste. Le registrazioni comprenderanno i riferimenti temporali e la descrizione dell'evento che le ha generate e saranno conservate per un congruo periodo, non inferiore a sei mesi.

INOLTRE

Ai sensi dell'art. 28 del GDPR il presente contratto disciplina i rapporti tra Titolare e Responsabile, precisando quanto segue:

1. BASE GIURIDICA:

Il Titolare e il Responsabile hanno sottoscritto un accordo in base al quale il Responsabile gestisce ed effettua la manutenzione del sistema informatico (per la cui esatta individuazione, con riferimento all'oggetto, si rinvia al contratto tra le parti). Tale attività viene effettuata per mezzo degli Amministratori di Sistema sopra indicati.

2. FINALITÁ:

Le finalità del trattamento effettuato dal Responsabile e dagli Amministratori di Sistema sono quindi strettamente correlate alla manutenzione e agli interventi utili al fine di garantire il corretto funzionamento del sistema informatico del Titolare.

3. TIPOLOGIE DI DATI:

Le tipologie di dati che il Responsabile, nell'espletamento dell'incarico, potrebbe trovarsi a trattare sono dettagliatamente indicate nell'allegato 1 del presente accordo.

4. CATEGORIE DI INTERESSATI:

Le categorie di interessati sono alunni, genitori/tutori e terzi, nonché i dipendenti/collaboratori del Titolare.

5. TRATTAMENTO CONCESSO AL RESPONSABILE E ALL'ADS:

Sulla base di quanto precisato, è da ritenere che, essendo il trattamento in esame finalizzato alla sola manutenzione/gestione del sistema informatico aziendale (meglio individuato nel contratto di fornitura tra le Parti), il Responsabile, come anche l'Amministratore di Sistema, potrà accedere ai dati di terzi solo ed esclusivamente per effettuare operazioni necessarie per il corretto funzionamento del sistema informatico stesso. In particolare, il Responsabile e gli Amministratori di Sistema (limitatamente agli ambiti e alle mansioni specifiche descritte nell'Allegato 1) potranno altresì, previo consenso di volta in volta rilasciato dal Titolare, nella persona del legale rappresentante:

- installare programmi e aggiungere hardware;
- accedere ai database per risolvere possibili criticità segnalate dal Titolare;
- effettuare prove di ripristino;
- effettuare test per valutare la vulnerabilità del sistema aziendale;
- organizzare le operazioni di backup;

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

VRTD05000T - A7C1511 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009270 - 25/09/2023 - VII.8 - U
VRTD05000T - A7C1511 - Contratti - 0000027 - 02/10/2023 - - - U

- implementare misure minime ICT AgID;
- effettuare ulteriori operazioni volte a garantire la sicurezza delle reti
- garantire il rispetto del corretto svolgimento procedure di dismissione, così come stabilito dalle policy previste nel Sistema di Gestione EUservice

Al Responsabile è vietato ogni altro tipo di trattamento sui dati in possesso del Titolare e, in ogni caso, gli è fatto divieto di effettuare operazioni che possano comportare la copiatura non autorizzata dei dati e/o un possibile smarrimento degli stessi. Il Responsabile potrà sostituire uno dei predetti Amministratori di Sistema con altri soggetti, ma solo previa verifica di idoneità nonché previa comunicazione al Titolare.

6. DURATA

Il presente Contratto avrà durata pari al contratto di fornitura concluso tra Titolare e Responsabile.

7. OBBLIGHI DEL TITOLARE

Il Titolare si impegna ad istruire il Responsabile sul trattamento dei dati personali da svolgersi durante l'esecuzione della prestazione di servizi, ed a comunicare al Responsabile qualsiasi variazione si dovesse rendere necessaria nelle operazioni di trattamento dei dati. Spetta al Titolare fornire ai soggetti interessati, al momento dell'acquisizione dei dati, l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui agli artt. 13 e 14 del GDPR. I dipendenti del Titolare verranno informati adeguatamente sui nominativi e ruoli degli Amministratori di Sistema.

8. OBBLIGHI GENERALI DEL RESPONSABILE

Il Responsabile del trattamento dichiara (anche per gli Amministratori di Sistema) di presentare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. Il Responsabile è autorizzato a svolgere operazioni di trattamento di dati personali soltanto su istruzione del Titolare.
Il Responsabile è inoltre tenuto a:

- Garantire la riservatezza e la protezione dei dati personali oggetto del presente accordo e non comunicare i dati personali ricevuti a terzi, salvo preventivo accordo o specifica autorizzazione del Titolare.
- Garantire che le persone autorizzate dal Responsabile a trattare i dati personali (compresi i sopra indicati Amministratori di Sistema) ricevano la formazione adeguata in materia di protezione dei dati personali nel rispetto della normativa vigente e siano soggette ad impegni di riservatezza.
- Non trattare i dati personali di cui al Contratto di servizi per finalità differenti e/o ulteriori senza previo accordo con il Titolare. Se il Responsabile, in violazione del GDPR e del presente contratto, determina ulteriori finalità e mezzi del trattamento, è considerato a tutti gli effetti un Titolare per quei trattamenti.

Il Responsabile deve mettere in atto appropriate misure tecniche ed organizzative (che dovranno essere attuate anche dagli Amministratori di Sistema) tenuto conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura e contesto del trattamento, tali da garantire la protezione dei dati personali dalla distruzione accidentale o illecita, dalla perdita accidentale, dall'alterazione, dalla diffusione o dall'accesso non autorizzati, o da qualsiasi altra forma illecita di trattamento di dati personali, quali a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- Assicurare la sicurezza dei perimetri delle aree presso le quali sono conservati dati personali al fine di evitare accessi non autorizzati ed adottare misure di sicurezza fisica, come ad esempio la chiusura a chiave, per porte ed armadi dove sono conservati i dati personali
- Assicurare un'adeguata protezione degli archivi contro eventi dannosi esterni anche di natura ambientale, quali ad esempio incendi o allagamenti
- Assicurare l'adeguata protezione dei sistemi e supporti informatici contro eventi dannosi sia di natura umana che ambientale, tramite l'adozione di firewall, antivirus, gruppi di continuità e backup regolari dei dati contenuti sui supporti digitali
- Mettere in atto procedure per la corretta e sicura gestione e conservazione dei dati personali, al fine di ridurre al minimo il rischio di accesso non autorizzato, diffusione non autorizzata, perdita o uso illecito di tali dati

Se il Responsabile o l'Amministratore di Sistema ritiene che un'istruzione possa violare una disposizione del GDPR, o altra normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, deve informare immediatamente il Titolare.
Il Responsabile è tenuto a tenere per iscritto un Registro delle attività di trattamento per conto del Titolare ai sensi dell'art. 30 GDPR. Su richiesta del Titolare il Responsabile fornisce copia del registro aggiornata in formato strutturato di uso comune e leggibile.
Il Responsabile si impegna a collaborare con il Titolare e a mettere a disposizione del Titolare tutte le informazioni e i documenti necessari per dimostrare la conformità del trattamento al GDPR e normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, ivi compresi i casi in cui sia necessario svolgere una procedura di DPIA (Data Protection Impact Assessment). Il Titolare autorizza espressamente il Responsabile, che a ciò si impegna, a stipulare per suo conto con eventuali sub-fornitori, quando stabiliti in un paese al di fuori dell'Unione Europea per il quale la Commissione Europea non abbia emesso un giudizio di adeguatezza del livello di protezione dei dati personali, un accordo per il trasferimento dei dati all'estero contenente le apposite clausole contrattuali (e successive modifiche) adottate dalla stessa Commissione Europea (di seguito: "Clausole Contrattuali Tipo"). In ogni caso il Responsabile si impegna a comunicare al Titolare ogni trasferimento di dati all'estero, tanto verso paesi UE quanto verso paesi Terzi.
Alla cessazione dell'incarico o su richiesta del Titolare, il Responsabile (anche per gli Amministratori di Sistema) è

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

VRTD05000T - A7C1511 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009270 - 25/09/2023 - VII.8 - U
VRTD05000T - A7C1511 - Contratti - 0000027 - 02/10/2023 - - - U

tenuto a cancellare o restituire tutti i dati personali oggetto del trattamento al termine della prestazione di servizi e cessare ogni ulteriore operazione di trattamento. Il Responsabile deve fornire certificazione (ovvero autocertificazione) al Titolare attestante il rispetto delle procedure per la restituzione e cancellazione dei dati personali.

9. ESERCIZIO DEI DIRITTI DEI SOGGETTI INTERESSATI

Per quanto possibile, il Responsabile deve assistere il Titolare nelle attività e procedure dirette a permettere l'esercizio dei diritti dei soggetti interessati previsti agli artt. 15 – 22 del GDPR, tenendo conto del fatto che, in caso di attività di profilazione, i diritti di cui agli artt. 16 e 17 (diritto di rettifica e cancellazione) si applicano non soltanto ai dati personali utilizzati per creare il profilo, ma anche all'output dell'attività di profilazione (il profilo o il punteggio assegnato). Qualora un interessato faccia valere i suoi diritti presso il Responsabile presentandogli relativa richiesta, il Responsabile è tenuto ad informare tempestivamente il Titolare.

10. SUB-RESPONSABILI

Il Responsabile potrà impiegare "sub-responsabili" per lo svolgimento delle operazioni di trattamento di dati personali per conto del Titolare, solo in presenza di espressa autorizzazione da parte del Titolare. Il Responsabile si impegna a svolgere le adeguate procedure di controllo in relazione a ciascun sub-responsabile del trattamento per verificare che sia in grado di fornire un livello adeguato di protezione dei dati personali attraverso l'implementazione di idonee misure tecniche ed organizzative. Rimane inteso che il Responsabile del trattamento conserva nei confronti del Titolare l'intera responsabilità per l'inadempimento degli obblighi a cui sono soggetti i sub-responsabili.

11. NOTIFICA DELLE VIOLAZIONI ("DATA BREACH")

Il Responsabile si impegna a documentare qualsiasi violazione dei dati personali, comprese le circostanze ad esse relative, le sue conseguenze e le azioni intraprese per limitare l'impatto della violazione sui diritti e le libertà dei soggetti interessati.
Il Responsabile dovrà:

- comunicare tempestivamente al Titolare, e **comunque non oltre 6 ore dall'evento**, tutti gli elementi e le informazioni ai sensi dell'art. 33 del GDPR
- fornire tempestivamente l'assistenza necessaria alla comprensione e corretta gestione dell'evento anche per l'eventuale notifica all'Autorità di Controllo competente ed ai soggetti interessati qualora necessario

12. VARIE

a. Le Parti si danno atto che, per ogni comunicazione reciproca, saranno tenuti ad utilizzare i seguenti contatti:
b. E-MAIL TITOLARE **c.vertuani@einaudivr.it** ; E-MAIL RESPONSABILE **info@maxtech.it**
c. Le parti si danno reciprocamente atto che il testo del presente contratto è stato oggetto di negoziazione tra le stesse.
d. Il titolare ha nominato un DPO nella persona di Giovanni Gobbi **giovanni.gobbi@euservice.it**
e. Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante del presente accordo.

SI ALLEGA: ALL. 1 AMBITO DEL TRATTAMENTO

LUOGO e DATA Verona, 04 ottobre 2023

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO	IL RESPONSABILE
Carla Vertuani	Massimo Zanardi
(FIRMA)	(FIRMA) Firmato digitalmente da: ZANARDI MASSIMO Data: 16/10/2023 11:57:08

M.F.

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI

VRTD05000T - A7C1511 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009270 - 25/09/2023 - VII.8 - U
VRTD05000T - A7C1511 - Contratti - 0000027 - 02/10/2023 - - - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
"Amministrazione, Finanza e Marketing: Relazioni Internazionali – Turismo"
"LUIGI EINAUDI"
Via San Giacomo, 13 – 37135 Verona
Tel. 045/501110 - 045/582475
Codice Fiscale: 80014180238 – Sito Internet: www.einaudivr.edu.it
e-mail: vrtd05000t@istruzione.it / vrtd05000t@pec.istruzione.it

ALLEGATO 1
AMBITO DEL TRATTAMENTO

CATEGORIE DI INTERESSATI:

- Allievi
- Dipendenti
- Fornitori
- Altro _____

TIPOLOGIE DI DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO:

- Dati che permettono l'identificazione diretta quali dati anagrafici e immagini;
- dati che permettono l'identificazione indiretta quali codici fiscali, indirizzi IP;
- Dati sensibili quali appartenenza sindacale, dati relativi alla salute
- Dati biometrici (dati generici)
- Dati relativi all'orientamento sessuale
- Dati giudiziari che possono rivelare l'esistenza di determinati provvedimenti giudiziari soggetti ad iscrizione nel casellario.

NATURA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO:
Il Responsabile tratta i dati personali nella misura necessaria ad espletare il Servizio oggetto del Contratto stipulato tra le Parti.

DURATA DEL TRATTAMENTO:
Fino alla cessazione per qualunque motivo del Contratto e/o, comunque, del Servizio ovvero fino alla revoca anticipata per qualsiasi motivo da parte del Titolare.

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO	IL RESPONSABILE
Carla Vertuani	Massimo Zanardi
(FIRMA)	(FIRMA)

M.F.

Firmato digitalmente da CARLA VERTUANI